**COMPTE RENDU DE L’ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE du 16 OCTOBRE 2024**

Espace Frank Arnal Rue Vincent Scotto La Rode Toulon.

Le Président, **Bernard Sasso** ouvre la séance à 17h40. Il remercie les présents venus malgré un temps incertain. Il passe ensuite la parole à **Chris Ludlow**, vice-président, qui souhaite en anglais la bienvenue aux participants.

31 membres étant présents et 26 procurations ayant été reçues soit un total de 57, le quorum de 30 fixé au quart des adhérents par les statuts est atteint, l’AG peut ainsi délibérer.

1. **Rapport moral**

Le président tient tout d’abord à excuser l’absence pour des raisons de santé du secrétaire général, **Gilles Mattera**, ainsi que celle de **Patrick Von Meiss** (vérificateur aux comptes) retenu par d’autres obligations. Mme **Magali Turbatte**, adjoint aux relations internationales, retenue en mairie par une réunion, ne peut être présente et s‘en excuse. Le compte-rendu d’activités, sous une forme plus succincte, sera lu par **Annie Deu Fillon** (vice-présidente) et le compte-rendu du vérificateur aux comptes sera lu par **Martine Agius**.

**Bernard** souligne tout d’abord que l’année écoulée a été riche en activités et en évènements, en particulier la Semaine Britannique en avril dernier.

Il note avec satisfaction le rythme satisfaisant d’adhésions qui s’est maintenu autour des 120, alors que ce chiffre était descendu à 69 lors de la pandémie de Covid. De nouvelles recrues ont participé aux activités proposées et le président y voit un signe encourageant pour l’avenir.

Il se réjouit de la bonne santé des finances, tout en gardant à l’esprit que l’association, répète-t-il, n’a pas vocation à thésauriser. D’où une politique active de subventions de plusieurs activités (repas de Noel, repas de fin de saison, galette des rois, etc.) L’association continue à subventionner, quand sollicitée, des activités festives du Lycée Anne-Sophie Pic.

Le président se félicite de la belle solidarité régnant au sein du conseil d’administration, essentielle pour la bonne marche d’une association. Deux nouveaux membres ont été cooptés ces derniers mois et sont présentés à la candidature du conseil d’administration : Mme **Marie-Christine Houlgatte** et M. **Jean-Marie d’Espagnac**.

Des liens forts ont été maintenus avec diverses institutions. En premier lieu la municipalité toulonnaise qui continue à soutenir nos actions. La coopération a été maintenue avec le Relais Peiresc, la Librairie Charlemagne, le Lycée Anne-Sophie Pic, la Brasserie Chez le Brasseur, le Café Le France ainsi qu’avec le cinéma le Pathé de Toulon.

***Ce rapport est adopté à l’unanimité.***

1. **Rapport d’activités (17 novembre 2023 - 16 octobre 2024)**

Cet exercice, une fois de plus, a été bien rempli avec comme élément marquant la Semaine Britannique du 8 au 13 avril, qui a eu un grand succès avec 1 film, 2 conférences, 1 visite, trois manifestations littéraires et un Wine and Cheese. Le Président a rendu hommage à ceux qui tout au long de l’année ont donné de leur temps pour que tout se déroule au mieux.

* En ce qui concerne les effectifs de l’association, **Martine** a enregistré le départ de 28 membres compensés par 29 adhésions portant le total fin aout 2024 à 121 membres
* Le conseil d’administration s’est réuni 5 fois en divers lieux selon les disponibilités
* 8 Saturday Coffee ont eu lieu à 09h30 au Saint Cyprien puis au restaurant Le France sur le port.
* L’English get together a rassemblé de nombreux membres à18h00 chez Le Brasseur pendant 7 séances. Devant son succès il est prévu de le programmer un vendredi et un jeudi.
* 10 Scrabble en anglais se sont tenus à 15h00 au Saint Cyprien puis au restaurant Le France sur le port.
* Plusieurs English luncheon, où les discussions se font en anglais, se sont tenus au Lycée hôtelier,
* Le repas de Noel, avec une participation financière de l’association, a eu lieu au restaurant L’Equerre le 14 décembre
* La galette des rois, entièrement financée par l’association, a été partagée le 17 janvier
* Le repas de fin de saison, avec une participation financière de l’association, a été pris à La Vague d’Or aux Sablettes le 18 juin
* L’apéritif de rentrée, avec une participation financière de l’association, nous a réunis au M5 sur les plages du Mourillon, le 3 octobre. 63 membres et invités étaient présents.
* Au cours de la Semaine Britannique, nous avons écouté déclamer avec talent des poèmes un après-midi du 12 avril suivi d’un Wine and Cheese à l’Espace Frank Arnal.
* Le relais Peiresc nous a accueillis pour 6 conférences dont 2 ont été prononcées par **Bernard** et **Sylvie** et **Bernard** en a prononcé une à Hyères le 10 avril pour la Semaine Britannique. Au total ce sont près de 340 personnes qui y ont participé avec une présence variant selon les sujets de 30 à 88.
* Joseph CONRAD et la presqu'île de Giens le 28 novembre par **Joël Thibault**
* Napoléon III et l'Angleterre le 14 décembre par **Bernard Sasso**
* Toronto: ville anglophone multiculturelle et cosmopolite le 23 janvier par *Bernard Lucquiaud*
* Autour des peintres du Lavandou le 15 février par **Sylvie Vignon- Butor**
* Les Beatles le 9 avril par Denis Chofflet pendant la Semaine Britannique
* Les sœurs Brontë le 10 avril par **Bernard Sasso** pendant la Semaine Britannique
* Les Rolling Stones le 1er octobre par **Denis Chofflet**
* L’atelier de littérature s’est réuni 9 fois principalement chez Sylvie mais aussi chez Annie, autour d’auteurs irlandais, Margaret Drabble, Daisy Johnson, Ian Mc Ewan, All Smith, Zadie Smith, Kerry Hudson, Graham Swift, William Boyd et Jonathan Coe
* Deux visites ont permis de découvrir :
* Hyères «  Sur les pas de la Reine Victoria » pendant la Semaine Britannique le 10 avril
* Le Moulin à huile du Partegal (XIVème siècle) à la Farlède le 29 mai
* Une sortie s’est déroulée le 29 septembre à l’Hippodrome de la plage à Hyères
* Le partenariat avec le Cinéclub de Sanary se poursuit et nous avons passé une convention avec le cinéma Pathé-Liberté où nous avons assisté à deux films :
* Billy Liar de John Schlesinger (1963) le 19 février
* Les chemins de la haute ville de Jack Clayton (1959) le 8 avril pendant la Semaine britannique
* Deux rencontres ont eu lieu à la librairie Charlemagne de Toulon avec :
* **Sophie Aslanidès** traductrice d’auteurs anglais
* **Eric Branca**, auteur de « L’aigle et le léopard : les liaisons dangereuses entre l’Angleterre et le IIIème Reich » pendant la Semaine britannique
* Comme les années précédentes l'association a participé au Forum des Associations qui s'est déroulé le 7 septembre au Palais Neptune. Elle a reçu sur son stand de nombreuses personnes intéressées par ses activités
* Nous avons participé à plusieurs rencontres avec la Mairie de Toulon (Galette des rois, jumelage avec la ville de Mannheim, préparation de la semaine du goût), le Lycée hôtelier et d’autres associations.
* Nous avons fait, soit par mail soit par l’intermédiaire du programme mensuel, de la publicité pour diverses manifestations culturelles pouvant intéresser les membres.

Nous pouvons donc être satisfaits de ce programme très dense qui représente 60 événements près de 600 participants et beaucoup d’investissement

***Ce rapport est adopté à l’unanimité.***

1. **Rapport financier**

M. **Jean-Yves Fortin** rend compte des finances de l’association. Il souligne les points suivants

- Une subvention de 2000€ a été attribuée par la mairie

- Les cotisations se sont élevées pour 121 membres à 3060€.

- Un don de 150€ a été fait pour une activité organisée par le Lycée Anne-Sophie Pic.

En l’absence du vérificateur aux comptes, Mme **Martine Agius** (administratrice) lit les conclusions communiquées par M. Patrick Von Meiss :

« *La situation financière de l’association au 31 aout 2024 a été contrôlée et est saine.*

*La trésorerie d’un montant de 7551 € est composée :*

*- D’un livret A : 5547 €*

*- D’un compte courant : 1577 €*

*- D’une caisse : 427 €*

*Le résultat (perte de 751 €) est bien égal à la diminution de la trésorerie entre celle du bilan à fin aout 2023 (8302 €) et celle à fin aout 2024 (7551 €). La trésorerie permet de couvrir les frais de fonctionnement pendant 3 ans au cas où il n’y aurait plus d’adhésion et de subvention. Les comptes ont été vérifiés, des reclassements et des regroupements ont été effectués afin de présenter un tableau de résultats synthétique. Le produit en frais bancaires nets est composé des intérêts du Livret A (177 €) diminués des frais de tenue de compte (82 €).* »

***Ce rapport est adopté à l’unanimité.***

1. **Composition du Conseil d’administration**

Le mandat de Mme **Sylvie Vignon Butor** ayant pris fin il est renouvelé. Mme **Marie-Christine Houlgatte** et M. **Jean-Marie d’Espagnac** ayant fait acte de candidature au conseil d’administration, leurs candidatures sont acceptées. Le mandat par tiers de plusieurs administrateurs est renouvelé. Il s’agit de **Martine Agius**, **Annie De Fillon**, **Dominique Giraud**.

***Ces propositions sont votées à l’unanimité***

1. **Cotisations**

Comme indiqué l’année dernière, la cotisation octobre 2024 - septembre 2025 individuelle est maintenue à 30€ et la cotisation couple passe à 45€

***Cette proposition est votée à l’unanimité***

1. **Election d’un vérificateur aux comptes**

M. **Patrick Von Meiss** a accepté de rester vérificateur aux comptes pour l’année 2024/2025. Le président le remercie.

***Cette proposition est votée à l’unanimité***

1. **Question diverses**

Le Président, suite à une question, précise les difficultés rencontrées par le copyright sur certaines photos jadis postées sur le site. Le règlement de ce différend a coûté une somme substantielle à l’association. Le Président espère que cette affaire est désormais close.

Aucune autre question n’étant posée et l’ordre du jour étant épuisé le Président lève la séance à 18h30 et invite les participants à partager un apéritif.

**Bernard SASSO, Président Gilles MATTERA, secrétaire général**

**Annexe comptes 2024 et projection 2025**

****